

2014年10月1日

---

# レポートの書き方

---

村澤 康友

# 目次

---

1	情報伝達（コミュニケーション）	2
2	レポートの役割	5
3	レポートの構成	9
4	よいレポートを書くためのポイント	16

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

---

情報伝達手段：

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

情報伝達手段：

- 映像...写真

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

---

情報伝達手段：

- 映像...写真
- 音声...電話

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

情報伝達手段：

- 映像...写真
- 音声...電話
- 文章...メール，レポート

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

情報伝達手段：

- 映像...写真
- 音声...電話
- 文章...メール，レポート
- 上記の複合...プレゼンテーション

# 1 情報伝達（コミュニケーション）

情報伝達手段：

- 映像...写真
- 音声...電話
- 文章...メール，レポート
- 上記の複合...プレゼンテーション

スマホは映像・音声・文章の3通りの情報伝達が可能！



# 3つの伝達手段の特徴

---

- 映像

- 長所...視覚的な情報を伝達できる（「百聞は一見に如かず」）。
- 短所...伝達にコスト・時間がかかる。

# 3つの伝達手段の特徴

---

- 映像
  - － 長所...視覚的な情報を伝達できる（「百聞は一見に如かず」）。
  - － 短所...伝達にコスト・時間がかかる。
- 音声
  - － 長所...迅速な伝達が可能。
  - － 短所...記録が残らない。

# 3つの伝達手段の特徴

---

- 映像
  - － 長所...視覚的な情報を伝達できる（「百聞は一見に如かず」）。
  - － 短所...伝達にコスト・時間がかかる。
- 音声
  - － 長所...迅速な伝達が可能。
  - － 短所...記録が残らない。
- 文章
  - － 長所...時間・空間を超えた伝達が容易。
  - － 短所...伝達されたことを直ちに確認できない。

# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

- 伝言メモ...時間を超えて少量の情報を伝達。

# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

- 伝言メモ...時間を超えて少量の情報を伝達．
- 手紙・メール...時間・空間を超えて少量の情報を伝達．

# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

- 伝言メモ...時間を超えて少量の情報を伝達．
- 手紙・メール...時間・空間を超えて少量の情報を伝達．
- チャット...空間を超えて対話的に情報を伝達．

# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

- 伝言メモ...時間を超えて少量の情報を伝達．
- 手紙・メール...時間・空間を超えて少量の情報を伝達．
- チャット...空間を超えて対話的に情報を伝達．
- レポート...時間・空間を超えて大量の情報を伝達．



# 文章による伝達

---

文章による伝達手段：

- 伝言メモ...時間を超えて少量の情報を伝達．
- 手紙・メール...時間・空間を超えて少量の情報を伝達．
- チャット...空間を超えて対話的に情報を伝達．
- レポート...時間・空間を超えて大量の情報を伝達．

正確に伝達できる情報の量が手段により異なる．

## 2 レポートの役割

---

- レポートは文章により（すなわち時間・空間を超えて）、大量の情報を，正確に伝達する手段である．

## 2 レポートの役割

---

- レポートは文章により（すなわち時間・空間を超えて）、大量の情報を、正確に伝達する手段である。
- そのための技術を**テクニカル・ライティング**という。

## 2 レポートの役割

---

- レポートは文章により（すなわち時間・空間を超えて）、大量の情報を、正確に伝達する手段である。
- そのための技術を**テクニカル・ライティング**という。
- これは社会生活を営む上で不可欠の技術であり、とりわけ現代の**情報化社会**において重要度が増している。

# レポートの種類

---

学生が書くレポートには2種類ある（木下（1994, p. 12））。

# レポートの種類

---

学生が書くレポートには2種類ある（木下（1994, p. 12））。

- 学習レポート...講義の内容を学生に自習させることが目的．学習したことをまとめればよい．

# レポートの種類

---

学生が書くレポートには2種類ある（木下（1994, p. 12））。

- 学習レポート...講義の内容を学生に自習させることが目的．学習したことをまとめればよい．
- 研究レポート...学生が主体的に調査・研究を行い，多少とも独自の見解を提示しなければならない．

# レポートの種類

---

学生が書くレポートには2種類ある（木下（1994, p. 12））。

- 学習レポート...講義の内容を学生に自習させることが目的．学習したことをまとめればよい．
- 研究レポート...学生が主体的に調査・研究を行い，多少とも独自の見解を提示しなければならない．

卒業論文は後者．会社で書くレポート（報告書）も後者に近い．



# レポートの目的

---

- レポートを書く目的は，
  1. 作成者が調査や研究によって得た**事実**，
  2. 必要であればそれに対する**意見**  
をまとめ，読み手にわかりやすく伝えること．

# レポートの目的

---

- レポートを書く目的は，
  1. 作成者が調査や研究によって得た**事実**，
  2. 必要であればそれに対する**意見**  
をまとめ，読み手にわかりやすく伝えること．
- 事実に基づかない意見や主観的な感想を述べてはいけない．

# レポートの目的

---

- レポートを書く目的は、
  1. 作成者が調査や研究によって得た**事実**、
  2. 必要であればそれに対する**意見**  
をまとめ、読み手にわかりやすく伝えること。
- 事実に基づかない意見や主観的な感想を述べてはいけない。

「みんなの環境意識を高めることがゴミ問題の解決につながると思います」

「少子・高齢化社会では年金問題が大変なんだなあと思いました」

このような情報は無意味！

# メッセージ

---

- 伝えるべき情報（メッセージ）を持っていることがレポートを書く前提．それがなければレポートの書きようがない．

# メッセージ

---

- 伝えるべき情報（メッセージ）を持っていることがレポートを書く前提．それがなければレポートの書きようがない．
- 当たり前の主張はメッセージにならない（伝える必要がない）．そのアイデアを盗まれて怒り狂うほどならメッセージと言える（野口（2002））．

# 3 レポートの構成

---

典型的な構成：

1. タイトル
2. 要約
3. 目次
4. 序論
5. 本論
6. 論議
7. 参考文献

# 重点先行主義

---

- 忙しい読者は最後まで読まない!

# 重点先行主義

---

- 忙しい読者は最後まで読まない!
- 対策：
  1. 最後まで読ませるように書く。
  2. 最後まで読まなくても情報が伝わるように書く。



# 重点先行主義

---

- 忙しい読者は最後まで読まない!
- 対策：
  1. 最後まで読ませるように書く。
  2. 最後まで読まなくても情報が伝わるように書く。
- そのためには重要なこと，特に結論を先に述べること。

# タイトル

---

- タイトルは内容の最も簡潔な要約．読む気にさせるタイトルが望ましい．

# タイトル

---

- タイトルは内容の最も簡潔な要約．読む気にさせるタイトルが望ましい．
- 「～について」といった漠然としたタイトルは不可（少なくとも「について」という無意味な文字は省ける）．

# 序論

---

- 単なる「前置き」ではない．序論を読むだけで内容がわかるように，結論も含めてレポートを要約する．

# 序論

---

- 単なる「前置き」ではない．序論を読むだけで内容がわかるように，結論も含めてレポートを要約する．
- 序論で伝えるべき情報：
  1. レポートの目的
  2. レポートの結論
  3. レポートの構成

# 本論

---

- 結論に至る手順を詳しく述べる。

# 本論

---

- 結論に至る手順を詳しく述べる。
- 節・小節に分け，適切な見出しをつける。

# 本論

---

- 結論に至る手順を詳しく述べる．
- 節・小節に分け，適切な見出しをつける．
- 目次を作成すると全体の構成が把握しやすい．



# 論議

---

- 序論で述べた結論を繰り返す必要はない（したがって「結論」の章は不要）。

# 論議

---

- 序論で述べた結論を繰り返す必要はない（したがって「結論」の章は不要）。
- 結論に補足することがあれば述べる（残された課題など）。

# 参考文献

---

- 引用した文献を列挙する（これをしないと盗作になる）。

# 参考文献

---

- 引用した文献を列挙する（これをしないと盗作になる）。
- 文献リスト自体が貴重な情報でもある。

## 4 よいレポートを書くためのポイント

1. 自分が理解していることを書く .

## 4 よいレポートを書くためのポイント

1. 自分が理解していることを書く．
2. 読者を想定し，理解してもらえるよう心がける．

## 4 よいレポートを書くためのポイント

1. 自分が理解していることを書く．
2. 読者を想定し，理解してもらえるよう心がける．
3. **事実**と**意見**を明確に区別する．

## 4 よいレポートを書くためのポイント

1. 自分が理解していることを書く．
2. 読者を想定し，理解してもらえるよう心がける．
3. **事実**と**意見**を明確に区別する．

次の例では意見が事実にすりかわっている（木下（1981, p. 7））．

近頃の学生は整った文章を書く能力がないという声をよく聞くが，私はこれは主に理科系の学生に関していわれていることだと思う．理科系の学生がきちんとした文章を書けないことにふしぎはない．彼らの本領は文学ではないからである．



# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

1. 1つの文を短くする（20～30字）。

# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

1. 1つの文を短くする（20～30字）。
2. 1つの段落を短くする（10行以下）。

# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

1. 1つの文を短くする（20～30字）。
2. 1つの段落を短くする（10行以下）。
3. 主語と述語を近づける。

# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

1. 1つの文を短くする（20～30字）。
2. 1つの段落を短くする（10行以下）。
3. 主語と述語を近づける。
4. 接続詞を適切に使い分ける。

# 読みやすい文章

---

文章を書く際の注意点：

1. 1つの文を短くする（20～30字）。
2. 1つの段落を短くする（10行以下）。
3. 主語と述語を近づける。
4. 接続詞を適切に使い分ける。
5. 箇条書きを積極的に利用する。

# 修飾語の順序

---

- 次の文章は分かりにくい（本多（1982, p. 28））.  
私は小林が中村が鈴木が死んだ現場にいたと証言したのかと思った。

# 修飾語の順序

---

- 次の文章は分かりにくい（本多（1982, p. 28））.  
私は小林が中村が鈴木が死んだ現場にいたと証言したのかと思った．
- 主語と述語を近づければ分かりやすい．  
鈴木が死んだ現場に中村がいたと小林が証言したのかと私は思った．



# 修飾語の順序

---

- 次の文章は分かりにくい（本多（1982, p. 28））.  
私は小林が中村が鈴木が死んだ現場にいたと証言したのかと思った．
- 主語と述語を近づければ分かりやすい．  
鈴木が死んだ現場に中村がいたと小林が証言したのかと私は思った．
- より本質的には長い修飾語を先，短い修飾語を後にするとわかりやすい．  
明日は雨だとこの地方の自然に長くなじんできた私は直感した．  
この地方の自然に長くなじんできた私は明日は雨だと直感した．

# 逆順のテン

---

- 次の文章は問題ない（本多（1982, p. 74））.  
血まみれになって逃げ出した賊を渡部刑事は追いかけた．

# 逆順のテン

---

- 次の文章は問題ない（本多（1982, p. 74））。  
血まみれになって逃げ出した賊を渡部刑事は追いかけた。
- 修飾語の順序を変えると「血まみれになった」のが誰か不明。  
渡部刑事は血まみれになって逃げ出した賊を追いかけた。

# 逆順のテン

---

- 次の文章は問題ない（本多（1982, p. 74））。  
血まみれになって逃げ出した賊を渡部刑事は追いかけた。
- 修飾語の順序を変えると「血まみれになった」のが誰か不明。  
渡部刑事は血まみれになって逃げ出した賊を追いかけた。
- テンを打つと明確になる。  
渡部刑事は、血まみれになって逃げ出した賊を追いかけた。

# 参考文献

---

- 本多勝一 (1982) 『日本語の作文技術』, 朝日文庫 .
- 木下是雄 (1981) 『理科系の作文技術』, 中公新書 .
- (1994) 『レポートの組み立て方』, ちくま学芸  
文庫 .
- 野口悠紀雄 (2002) 『「超」文章法』, 中公新書 .